Lieber Gast,

diese Anleitung soll Ihnen beim Ausfüllen der relevanten Felder im e-Visum-Antragsformular helfen.

Bevor Sie mit der Beantragung Ihres Visums beginnen, stellen Sie bitte sicher, dass Sie Ihren Cache bereinigt haben, wenn Sie Google Chrome verwenden.

Denken Sie daran, dass Sie 10 Minuten Zeit haben, um den Antrag abzuschließen. Daher empfehlen wir Ihnen, alle erforderlichen Daten zu sammeln, bevor Sie mit dem Prozess beginnen, um die Beantragung erfolgreich abzuschließen und das e-Visum zu erhalten.

Folgende Informationen werden benötigt:

- Name
- Nachname
- Nationalität
- Nummer und Art des Reisepasses, ausstellendes Land, Ausstellungsdatum und Gültigkeitsdauer
- Geburtsdatum
- Religion
- Familienstand
- Geschlecht
- Beruf und Qualifizierung
- Quelle des Abschlusses
- Name des Schiffes, mit dem Sie reisen werden
- Adresse des saudischen Hafens, in dem Sie ankommen werden:
  - z. B.: Al Kurnaysh Road Ash Shati Dist. Unit No 3701 Jeddah 23511 2445 Kingdom of Saudi Arabia
- Telefonnummer, die in das entsprechende Feld einzutragen ist: 00966920011114
- E-Mail, die in das entsprechende Feld einzutragen ist: customercare@mofa.gov.sa

- Kreditkartennummer, CVV (3 Zahlen auf der Rückseite der Kreditkarte), Ablaufdatum und vollständiger Name des Kreditkarteninhabers

Sobald Sie all diese Daten gesammelt haben, können Sie mit der Beantragung starten:

Schritt 1: Gehen Sie auf die saudische Visa-Plattform: https://visa.mofa.gov.sa/Account/Loginindividuals

Schritt 2: Klicken Sie auf Registrieren, wenn Sie sich zum ersten Mal anmelden, oder melden Sie sich an, wenn Sie bereits einen Benutzer haben.

Schritt 3: Klicken Sie auf Hinzufügen für einen neuen Antrag

Schritt 4: Klicken Sie auf "Zustimmen" für die Vereinbarung über Online-Zahlungsdienste

**Schritt 5:** Klicken Sie auf "Zustimmen" für die Vereinbarung

Schritt 6: Wählen Sie "Transit" aus der Dropdown-Liste für den Visum-Typ.

Schritt 7: Wählen Sie aus der Dropdown-Liste Transport die Option "By Sea".

Schritt 8: Hier müssen Sie die Datenfelder mit den zu Beginn gesammelten Informationen ausfüllen

Schritt 9: Wählen Sie (Jeddah) als Einreisehafen aus der Dropdown-Liste

Schritt 10: Geben Sie das voraussichtliche Einreisedatum in Saudi-Arabien an.

Schritt 11: Sie bezahlen ein Visum für die einmalige Einreise, also wählen Sie (Single) aus der Dropdown-Liste "Anzahl der Einreisen".

Schritt 12: Wählen Sie für die Visumsgültigkeit 90 Tage aus der Dropdown-Liste "Gültigkeit des Visums".

Schritt 13: Wählen Sie 4 Tage aus der Dropdown-Liste von "Aufenthaltsdauer".

**Schritt 14:** Wenn Sie gefragt werden, ob Sie in den letzten 5 Jahren schon einmal in ein anderes Land gereist sind, wählen Sie bitte (Ja) oder (Nein) für die Fragen - wenn "Ja", klären Sie dies bitte.

Schritt 15: Füllen Sie die Captcha-Nummer aus.

Schritt 16: Klicken Sie auf Speichern

Schritt 17: Notieren Sie sich bei Bedarf die im Bereich Bewerbungsdaten generierte Bewerbungsnummer. Füllen Sie dann die anderen erforderlichen Informationen in das entsprechende Feld ein, wie z. B:

o Voraussichtliches Einreisedatum

o Postfach (z.B.: 2445)

- o Stadt (z.B.: Jeddah)
- o Postleitzahl (z. B.: 23511)
- o E-Mail Adresse: customercare@mofa.gov.sa
- o Telefonnummer: 00966 92 001 1114

Schritt 18: Beantworten Sie vor der Abreise die Fragen zu den medizinischen Bedingungen

Schritt 19: Wählen Sie den Krankenversicherungsschutz, es ist kein besonderer Antrag erforderlich, also wählen Sie, was Sie bevorzugen.

**Schritt 20:** Bezahlen Sie die Antragsgebühren und tragen Sie in die Felder Kreditkartennummer, CVV, Ablaufdatum und den vollständigen Namen des Kreditkarteninhabers ein, die Sie zu Beginn erfasst haben.

**Schritt 21, 22:** Bezahlen Sie alle erforderlichen und oben auf der Seite angegebenen Gebühren (Verwaltung, Krankenversicherungsservice, Krankenversicherungsgebühren).

Schritt 23: NICHT MEHR ERFORDERLICH

Hinweis: Wenn Sie kein Transitvisum haben, können sie während des Anlaufhafens an Bord bleiben.